

Almindelige salgs- og leveringsbetingelser for Gramo A/S

Medmindre andet skriftligt er aftalt eller fremgår af tilbud, er nedenstående salgs- og leveringsbetingelser for alle leverancer og arbejdsydelse fra Gramo A/S, Ørnevej 3 - 5, Balling, 7860 Spøttrup.

§ 1 - Tilbud og aftaleindgåelse

1. Tilbud er gældende 3 måneder fra afgivelsesdato og Gramo A/S forbeholder sig ret til salg af maskinkapacitet indtil endelig aftaleindgåelse.
2. Tilbuddet omfatter kun de arbejder, der er nævnt i de for det pågældende afsnit af arbejdets beskrivelse. Aftalen betragtes som indgået ved mundtlig og/eller skriftlig booking til Gramo A/S.

§ 2 - Levering

1. Såfremt andet ikke er aftalt, finder levering sted ab fabrik, Balling.
2. Uanset om der er aftalt andre leveringsbetingelser end ab fabrik, kan Gramo A/S ikke gøres ansvarlig for transporten ud over det ansvar som påhviler den udførende transportør.
3. Rekvizition fra kunde indeholder en dato for seneste modtagelse af materialer, samt en dato for seneste afsendelse af ordre fra Gramo A/S.
4. Såfremt Gramo A/S ikke modtager materiale rettidigt i henhold til rekvizition eller anden aftale, kan Gramo A/S ikke garantere og heller ikke drages til ansvar for, at det aftalte afsendelsestidspunkt overholdes.
5. I umiddelbar forbindelse med levering fra Gramo A/S, er modtager forpligtet til at kontrollere, at det korrekte oplag er leveret, og meddele Gramo A/S, såfremt dette ikke er tilfældet.
6. Såfremt modtager ikke gør indsigelse i umiddelbar forbindelse med levering, kan han ikke senere gøre gældende at fornødne oplag ikke er leveret.
7. Al forsendelse sker på købers risiko, også i tilfælde, hvor varen leveres fragtfrit.

§ 3 - Priser

1. Alle priser er ekskl. Moms baseret på DKK.
2. Alle priser er afgivet på grundlag af det på datoen for afgivelse af tilbud gældende niveau for lønninger, materialepriser og øvrige omkostninger.
3. Udover den tilbudte eller aftalte pris, er Gramo A/S berettiget til at kræve betaling for:
 - Arbejde, der påløber som følge af, at det grundmateriale der leveres til Gramo A/S, viser sig at være ufuldstændigt, uegnet eller mangelfuldt, eller der foretages rettelser i det leverede materiale, efter at arbejdet er påbegyndt.
 - Overarbejde eller andre foranstaltninger, som aftales med kunde efter aftalens indgåelse.
4. Alle priser er beregnet for arbejdets udførelse i almindelig arbejdstid. Såfremt leveringstidspunktet kræver ekstraordinært overarbejde, har Gramo A/S ret til at få dækket overarbejdsbetaling samt diæter.
5. Ønsker kunden, og påtager Gramo A/S sig at opbevare færdigt arbejde, eller ejendom som ikke er Gramo A/S's betaler kunden vederlag herfor ud over den aftalte pris. Såfremt Gramo A/S opbevarer kundens ejendom, sker opbevaringen for kundens risiko. Ligeledes har kunden pligt til at tegne særskilt forsikring, samt betale herfor.

§ 4 - Betaling

1. Betalingsbetingelser er netto 20 dage.
2. Såfremt disse ikke overholdes, forbeholder Gramo A/S sig ret til at påregne rente på p.t. 2% pr. påbegyndt måned.
3. På Gramo A/S anmodning er kunden til enhver tid pligtig til at stille en bankgaranti til sikkerhed for betaling. Uanset tidspunkt for anmodningen er kunden forpligtet til at friholde Gramo A/S for enhver udgift forbundet hermed.

§ 5 - Mangler

1. Hvis den færdige vare ikke svarer til de af Gramo A/S givne oplysninger, eller ikke er af

den sædvanlige kvalitet for en sådan vare, påhviler det Gramo A/S at omgøre arbejdet og/eller udbedre varen uden udgift for kunden, også selvom den aftalte leveringstid herved overskrides. Herudover har Gramo A/S intet ansvar for tab. Dette gælder såvel produktions- og driftstab, avance tab samt andet direkte eller indirekte tab, herunder porto, fragt m.m.

§ 6 - Reklamation

1. Reklamation må indgå til Gramo A/S senest 6 arbejdsdage efter levering har fundet sted. For mangler og fejl, som ikke kan opdaes ved omhyggelig undersøgelse, skal reklamation ske senest 6 arbejdsdage efter, at fejlen / manglen ved almindelig agtpågivenhed kunne være opdaget.
2. Reklamationsfristen gælder for alle slags mangler og fejl og er ubetinget, idet vi fraskriver os ethvert ansvar for mangler og fejl, hvorover der måtte blive reklameret efter fristens udløb.
3. Som følge af fremstillingsprocessens karakter er det forudsat, at leverancen kan indeholde op til 2% af mængden pr. ordre uden for specifikationer.

§ 7 - Annullering og ændring af ordere

1. Købers annullering og ændring af ordren, må aftales i det enkelte tilfælde. Ændring skal foretages skriftligt, med mindre andet er aftalt. Gramo A/S forbeholder sig ret til fuld omkostningsdækning.

§ 8 - Tolerancer

1. I forbindelse med foliering, pakkes restoplæg, så længe der er et hovedprodukt og mindst et bilag, med mindre andet er aftalt.
2. Ved køb af special-emballage til en given ordre, faktureres special-emballagen særskilt med en tolerance i +/- 10% i forhold til det bestilte oplæg. Ved underlevering af special-emballage pakkes restpartiet i en af køber godkendt standardemballage som forefindes på Gramo A/S's lager.

§ 9 - Postale bestemmelser

1. Såfremt Gramo A/S forestår ekspedition af forsendelserne til postomdeling, påhviler det kunden selv at opnå den fornødne godkendelse af materialet.
2. Gramo A/S kan ikke drages til ansvar for postomdelerens afvisning af forsendelser, der ikke opfylder de krav postomdelerens bestemmelser foreskriver. Heller ikke for evt. omklassificering af forsendelsens portosats.

§ 10 - Porto

1. Såfremt Gramo A/S forestår ekspeditionen af forsendelser til postomdeleren, påhviler det kunden at meddele oplysninger til f.eks. B68 (Post Danmarks følgeseddel)
2. Såfremt kunden ikke har en aftale med postomdeleren, kan Gramo A/S forestå porto betaling. Portoudlæg kan enten faktureres med almindelige betalingsbetingelser pålagt gebyr og moms, eller kunden kan indbetale porto senest 2 dage før selve ordren indleveres til Gramo A/S. I sidste tilfælde vil porto blive faktureret uden moms, og uden gebyr.
3. Gramo A/S påtager sig intet ansvar for oplysninger angående postomdelerens portosats, rabatter, vægtgrænser etc.
4. Det er ligeledes kundens ansvar at levere de nødvendige oplysninger m.h.t. antal og vægtgrænser til udregning af endelige porto beløb til postomdeleren. Gramo A/S påtager sig intet ansvar m.h.t. ordrens antal samt vægtgrænser.

§ 11 - Ansvarsbegrænsninger

1. Gramo A/S's økonomiske ansvar i forbindelse med en ordre kan totalt ikke overstige den pågældende ordres fakturaværdi.
2. Gramo A/S er kun ansvarlig for personskade, hvis det bevises, at skaden skyldes fejl eller forsømmelse begået af Gramo A/S eller andre, som Gramo A/S har ansvaret for.
3. Gramo A/S er ikke ansvarlig for skade på fast ejendom eller løsøre, som indtræder mens leverancen er i købers besiddelse og ej heller for skade på produkter, der er fremstillet af køber eller produkter, hvor disse indgår.

4. For nævnte ansvarsfrigelser er gældende, også hvor der måtte være handlet uagtsomt af Gramo A/S eller Gramo A/S's ansatte.

§ 12 - Driftstab o.l.

1. Gramo A/S påtager sig intet ansvar for driftstab, tids-tab, avance-tab eller andet direkte eller indirekte tab, det være sig som følge af forsinkelse eller mangler ved det leverede.

§ 13 - Forsikring

1. Gramo A/S har ingen forsikringer på varer i produktionen. Såfremt kunden ønsker sin vare forsikret, må kunden således foranledige sådan forsikring tegnet.
2. Såfremt Gramo A/S stiller lagerfaciliteter til rådighed for kunden mod vederlag, henledes opmærksomheden på, at Gramo A/S heller ikke forsikrer varer på lageret. Opbevaring på lageret sker således for kundens egen regning og risiko.

§ 14 - Rekvizitioner / ordere

1. Senest kl. 12 dagen før produktionsstart, skal Gramo A/S modtage skriftlig rekvizition / ordre. Denne skal indeholde alle relevante oplysninger til brug for produktion af ordre. Gramo A/S forbeholder sig ret til godtgørelse af forbrugt tid, som følge af forkerte eller mangelfulde oplysninger.

§ 15 - Databasemateriale

1. Kunden har ansvaret for, at data og materiale til brug for opgaveudførelse er korrekt og i format og type som foreskrevet af Gramo A/S. materialet til laserprint, skal være laser-egnet med laserfarver som på starttidspunktet er tørt.
2. Hvis materialet til printopgaver ikke er varmebestandige til 230 grader celsius og direkte er årsag til beskadigelse af Gramo A/S's produktionsanlæg, afholder kunden omkostningerne til reetablering af anlægget.
3. Endvidere har kunden ansvaret for, at det leverede materiale ikke er i strid med dansk ret, herunder register lovgivning.
4. Såfremt kunden leverer adressemateriale i elektronisk form, skal format og type godkendes af Gramo A/S.
5. Filer til adresseprint leveres senest dagen før kl. 12 til Gramo A/S.
6. Såfremt kunden leverer fejlbehæftet data eller materialer, eller disse leveres senere end aftalt, er Gramo A/S ikke forpligtet af de aftalte terminer, men Gramo A/S vil producere opgaven ved første ledige kapacitet i produktionen. Hvis en forsinkelse bevirker ventetid hos Gramo A/S forbeholdes ret til at få denne godtgjort.

§ 16 - Force Majeure

1. Følgende omstændigheder medfører ansvarsfrihed for Gramo A/S, når de indtræffer efter aftalens indgåelse og forhindrer dens opfyldelse eller forsinkelse heraf: arbejds-konflikt, enhver omstændighed som Gramo A/S ikke er herre over, såsom brand, krig, mobilisering eller uforudsete militærindkaldelser af tilsvarende omfang, rekvirering, beslaglæggelse, valutarestriktioner, oprør og uroligheder. Som force majeure anses endvidere mangel på transportmidler, almindelig varenknappe, kassation af større arbejder, restriktioner af drivkraft samt mangler ved eller forsinkelse med leverancer fra underleverandører, som skyldes nogen af de oven for nævnte omstændigheder.
2. Det påhviler den part, der ønsker at påberåbe sig nogen af ovennævnte omhandlende omstændigheder, snarest muligt skriftligt at underrette den anden part om dens opståen og dens ophør.
3. Enhver af parterne er berettiget til ved skriftlig meddelelse til den anden part at hæve aftalen, når dens opfyldelse inden for en rimelig tid er umulig på grund af nogen ovennævnte omstændigheder.

§ 17 - Lov valg - værneting

1. Enhver tvist afgøres efter dansk rets regler. Processproget er dansk. Retten i Skive / Vestre Landsret er aftalt værneting.